# OBRAZCI

1. Obrazec 1: »Ponudba (predračun)«
2. Obrazec 2: »Podatki o gospodarskih subjektih«
3. Obrazec 3: »Izjava za ponudnika«
4. Obrazec 4: »Izjava za ostale gospodarske subjekte«
5. Obrazec 5: »Izjava podizvajalca glede neposrednih plačil«
6. Obrazec 6: »Seznam referenc ponudnika«
7. Obrazec 6a: »Referenčno potrdilo za gospodarski subjekt«
8. Obrazec 6b: »Referenčno potrdilo za gospodarski subjekt«
9. Obrazec 7: »Podatki o kadrih – vodja del«
10. Obrazec 8: »Izjava o predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«
11. Obrazec 8a:»Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«
12. Obrazec 9: »Izjava o predložitvi zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi«
13. Obrazec 9a: »Vzorec menične izjave za zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi«
14. Obrazec 10: »Vzorec pogodbe«
15. Obrazec 11: »Rekapitulacija«

***Obrazec 1***

# PONUDBA (predračun)[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| št.: |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet naročila: | **Rekonstrukcija javne poti št. 947351 Gregorčičeva ulica z gradnjo kanalizacijskega sistema** |
| Naročnik: | Občina Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik/  partner\*: |  |

\*V primeru skupne ponudbe je treba navesti vse partnerje skupne ponudbe.

Skupna ponudbena cena:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | ***Ponudbena cena (brez DDV)*** | EUR |
|  |  | ***Popust*** | EUR |
|  |  | ***+ DDV 22 %*** | EUR |
|  |  | **KONČNA PONUDBENA CENA (z DDV)** | **EUR** |

(z besedo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_evrov in \_\_\_/100)

* cene so fiksne in nespremenljive do primopredaje del, v njej so zajeti vsi stroški, dajatve in morebitni popusti,
* veljavnost ponudbe: 3 mesece od roka za oddajo ponudb,
* z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Podpis |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Obrazec 2***

# PODATKI O GOSPODARSKIH SUBJEKTIH[[2]](#footnote-2)

# Ponudbo oddajamo (ustrezno označiti način oddaje ponudbe):

|  |
| --- |
| ☐ Samostojno |
| ☐ Skupna ponudba |
| ☐ S podizvajalci |

# POSLOVNI PODATKI

## **POSLOVNI PODATKI PONUDNIKA / VODILNEGA PARTNERJA**

### Podatki o gospodarskem subjektu

| Popoln naziv gospodarskega subjekta: |  |
| --- | --- |
| Naslov gospodarskega subjekta: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV ali davčna številka: |  |
| Davčni urad: |  |
| Številka TRR in banka (navede se račun, ki ga bo ponudnik uporabljal ob morebitni pridobitvi naročila): |  |
| Telefonska številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |
| Skrbnik pogodbe: |  |

### Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Ime in priimek | Datum roj. | Naslov | Funkcija |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

## **SKUPNA PONUDBA**

### Pri predmetnem javnem naročilu sodelujemo z naslednjimi partnerji:

|  |  |
| --- | --- |
| Zap. št. | Naziv gospodarskega subjekta |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

### Poslovni podatki gospodarskega subjekta iz skupne ponudbe[[3]](#footnote-3)

## Podatki o gospodarskem subjektu

| Popoln naziv gospodarskega subjekta: |  |
| --- | --- |
| Naslov gospodarskega subjekta: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV ali davčna številka: |  |
| Davčni urad: |  |
| Številka transakcijskega računa: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |
| Vrsta posla (*iz specifikacije naročila oziroma popisa del*) in vrednost v EUR brez DDV |  |

## 

## Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Ime in priimek | Datum roj. | Naslov | Funkcija |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

## **UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

Pri predmetnem javnem naročilu bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Zap. št. | Popoln naziv in naslov podizvajalca |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

### Poslovni podatki gospodarskega subjekta - podizvajalca[[4]](#footnote-4)

*Podatki o gospodarskem subjektu*

| Popoln naziv gospodarskega subjekta: |  |
| --- | --- |
| Naslov gospodarskega subjekta: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV ali davčna številka: |  |
| Davčni urad |  |
| Številka transakcijskega računa: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Elektronski naslov: |  |

Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Ime in priimek | Datum roj. | Naslov | Funkcija |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Podatki o delih podizvajalca:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Predmet | Delež  (v %) | Vrednost del  (v EUR z DDV) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

***Obrazec 3***

**IZJAVA ZA PONUDNIKA[[5]](#footnote-5)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik/ partner v skupni ponudbi (naziv in sedež) |  |

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

* sprejemamo vse pogoje in ostale zahteve iz razpisne dokumentacije za javno naročilo, vodeno pod št. 430-0002/2025-2, katerega predmet je »Rekonstrukcija javne poti št. 947351 Gregorčičeva ulica z gradnjo kanalizacijskega sistema«;
* bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb;
* so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični, in da elektronske oblike ali fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
* naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
* na dan oddaje ponudbe naša družba nima neplačanih zapadlih obveznosti obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika v vrednosti 50 eurov ali več; na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
* naša družba na dan oddaje ponudbe, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
* naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe nista bili s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri ji je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
* naša družba ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);
* se nad našo družbo ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, sredstva naše družbe ali našega poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
* naša družba ni zagrešila hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana integriteta družbe;
* naši družbi se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcij;
* naša družba ni uvrščena v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB-2) in nam ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom;
* naša družba z oddajo ponudbe daje soglasje, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3, v enotnem informacijskem sistemu – e-Dosje, iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3;
* naša družba (sama ali skupaj z ostalimi gospodarskimi subjekti, v kolikor je to dopustno) izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje iz točke 8. Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe iz razpisne dokumentacije za predmetno naročilo;
* naša družba je registrirana za izvajanje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi;
* bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe. V kolikor bomo v ponudbi prijavili sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višji od 10.000 EUR brez DDV, bomo navedene podatke v navedenem roku posredovali tudi za podizvajalce.
* bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, sklenili ustrezno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi nastala naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem naše dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, najkasneje v roku 10 dni od sklenitve pogodbe;
* naša družba/odgovorne osebe naše družbe niso povezane s funkcionarjem in in/ali z družinskim članom funkcionarja Občine Poljčane na način, kot je določeno v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. [69/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-3056) – uradno prečiščeno besedilo in [158/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-2765));
* da bo naša družba upoštevala obveznosti določene z Uredbo o odpadkih (Uradni list RS, št.  [77/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-1772), 113/2023, 13/2025) in v Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. [34/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2008-01-1360) in [44/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-0873) – ZVO-2) ter vso ostalo področno zakonodajo;
* s podpisom te izjave dajemo naročniku soglasje, da popravi računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Podpis zakonitega zastopnika ponudnika |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Obvezna priloga:

* potrdilo bank ali obrazec BON-2 (gospodarski subjekt priloži toliko potrdil koliko ima računov). Potrdila oziroma obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od dneva predložitve ponudbe;

***Obrazec 4***

**IZJAVA ZA OSTALE GOSPODARSKE SUBJEKTE V PONUDBI[[6]](#footnote-6)**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt (naziv in sedež) |  |

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

* dajemo soglasje, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3;
* naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
* na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
* naša družba na dan oddaje ponudbe, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
* naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe nista bili s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri ji je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
* naša družba ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);
* se nad našo družbo ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
* naša družba ni zagrešila hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njena integriteta;
* naši družbi se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcij;
* naša družba ni uvrščena v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB-2) in nam ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom;
* naša družba (sama ali skupaj z ostalimi gospodarskimi subjekti, v kolikor je to dopustno) izpolnjuje pogoje za sodelovanje iz točke 8. Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe iz razpisne dokumentacije za predmetno naročilo, v kolikor se le-ti zahtevajo;
* naša družba je registrirana za izvajanje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi;
* naša družba/odgovorne osebe naše družbe niso povezane s funkcionarjem in in/ali z družinskim članom funkcionarja Občine Poljčane na način, kot je določeno v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. [69/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-3056) – uradno prečiščeno besedilo in [158/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-2765));
* da bo naša družba upoštevala obveznosti določene z Uredbo o odpadkih (Uradni list RS, št.  [77/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-1772), 113/2023, 13/2025) in v Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. [34/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2008-01-1360) in [44/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-0873) – ZVO-2) ter vso ostalo področno zakonodajo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Podpis zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Obrazec 5***

# IZJAVA PODIZVAJALCA GLEDE NEPOSREDNIH PLAČIL[[7]](#footnote-7)

|  |  |
| --- | --- |
| Podizvajalec (naziv in sedež) |  |

izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka v zvezi z drugim in s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna le, če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi predmetnega javnega naročila, v katerem bomo dela izvajali kot podizvajalec:

**zahtevamo neposredno plačilo** (obvezno ustrezno obkrožiti):

a) **DA**, v tem primeru kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto izbranemu ponudniku pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravna našo terjatev do izbranega ponudnika, in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik in bo priloga računu, ki ga bo naročnik izstavil ponudniku).

b) **NE**, v tem primeru bomo plačilo za izvedeno delo prejeli s strani izbranega ponudnika. Seznanjeni smo, da mora ponudnik najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa naročniku, le-temu poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Podpis zakonitega zastopnika podizvajalca |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Obrazec 6***

# SEZNAM REFERENC PONUDNIKA [[8]](#footnote-8)

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt  (naziv in sedež ponudnika) |  |

Navedite

1. najmanj en (1) referenčni posel s področja nizkih gradenj na občinski ali državni cesti, in sicer novogradnja ali rekonstrukcija javne (občinske ali državne) ceste v dolžini najmanj 300 metrov

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št | Naročnik referenčnega posla (naziv, naslov) | Obdobje izvajanja del (od mesec/leto do mesec/leto) | Opis referenčnih del, iz katerega je razvidno izpolnjevanje ref. pogojev, določenih v razpisni dokumentaciji: |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Obvezna priloga:

* Obrazec 6a – Referenčno potrdilo za gospodarski subjekt (za vsako navedeno referenco)

in

1. en (1) referenčni posel s področja gradenj javne infrastrukture (vodovod, kanalizacija..), katerega vrednost je znašala najmanj 100.000,00 EUR brez DDV

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Naročnik referenčnega posla (naziv, naslov) | Obdobje izvajanja del (od mesec/leto do mesec/leto) | Opis referenčnih del, iz katerega je razvidno izpolnjevanje ref. pogojev, določenih v razpisni dokumentaciji: | Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčno delo |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

Obvezna priloga:

* Obrazec 6b – Referenčno potrdilo za gospodarski subjekt (za vsako navedeno referenco)

**Obrazec 6a**

# REFERENČNO POTRDILO ZA GOSPODARSKI SUBJEKT[[9]](#footnote-9)

Podpisani izdajatelj potrdila (naziv in naslov):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kot naročnik, potrjujemo, da je izvajalec (naziv in naslov):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za nas izvajal projekt (naziv projekta s kratkim opisom iz katerega bo razvidno izpolnjevanje pogoja – dolžina):[[10]](#footnote-10)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj izvedbe projekta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

v obdobju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(dan.mesec.leto) (dan.mesec.leto)

V obdobju našega sodelovanja se je ponudnik izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca gradbenih storitev. Izvajalec je vsa dela izvedel v skladu s pogodbenimi določili.Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke. Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javno objavljeno naročilo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Podpis zakonitega zastopnika izdajatelja potrdila |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Obrazec 6b**

# REFERENČNO POTRDILO ZA GOSPODARSKI SUBJEKT[[11]](#footnote-11)

Podpisani izdajatelj potrdila (naziv in naslov):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kot naročnik, potrjujemo, da je izvajalec (naziv in naslov):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za nas izvajal projekt (naziv projekta s kratkim opisom iz katerega bo razvidno izpolnjevanje pogoja –vrednost):[[12]](#footnote-12)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj izvedbe projekta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

v obdobju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(dan.mesec.leto) (dan.mesec.leto)

V obdobju našega sodelovanja se je ponudnik izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca gradbenih storitev. Izvajalec je vsa dela izvedel v skladu s pogodbenimi določili.Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke. Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javno objavljeno naročilo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Podpis zakonitega zastopnika izdajatelja potrdila |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Obrazec 7***

# PODATKI O KADRIH – vodja del[[13]](#footnote-13)

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik (naziv in sedež) |  |

Vodja del za izvedbo javnega naročila bo:

| Ime in priimek: |  |
| --- | --- |
| Strokovna izobrazba: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Funkcija: | **VODJA DEL** |
| Zaposlen pri: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Navedena oseba izpolnjuje vse zahtevane pogoje za vodjo del po veljavnem Gradbenem zakonu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Podpis zakonitega zastopnika ponudnika |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Obrazec 8***

# IZJAVA

# O PREDLOŽITVI ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI[[14]](#footnote-14)

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik (naziv in sedež) |  |

V skladu z javnim naročilom »Rekonstrukcija javne poti št. 947351 Gregorčičeva ulica z gradnjo kanalizacijskega sistema«, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. JN-58163, dne 6. 6. 2025,

izjavljamo,

da bomo kot izbrani najugodnejši ponudnik naročniku Občini Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane, ob sklenitvi pogodbe izročiti menico ter menično izjavo s pooblastilom za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z izjavo v višini 10% od skupne pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe oziroma zaključku del.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Podpis |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Priloga:

* Vzorec - menična izjava s pooblastilom za izpolnitev za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

***Obrazec 8a***

**VZOREC - MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

**ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI[[15]](#footnote-15)**

Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Občino Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo »Rekonstrukcija javne poti št. 947351 Gregorčičeva ulica z gradnjo kanalizacijskega sistema«, objavljenega na portalu javnih naročil, št. JN-58163, dne 6. 6. 2025, skladno z določili razpisne dokumentacije in prijave za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.

Veljavnost menice do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Menični znesek se nakaže naročniku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na račun, številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČA naročnika Občino Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Priloga: 1 x menica

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Podpis |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Obrazec 9***

# IZJAVA

# O PREDLOŽITVI ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU[[16]](#footnote-16)

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik (naziv in sedež) |  |

V skladu z javnim naročilom »Rekonstrukcija javne poti št. 947351 Gregorčičeva ulica z gradnjo kanalizacijskega sistema«, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. št. JN-58163, dne 6. 6. 2025,

izjavljamo,

da bomo kot izbrani najugodnejši ponudnik naročniku Občini Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane, ob primopredaji del, izročiti menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% od končne obračunske vrednosti z DDV in veljavnostjo zavarovanja, ki bo za 30 dni daljše kot je splošni garancijski rok, določen v pogodbi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Podpis |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Priloga:

* Vzorec - menična izjava s pooblastilom za izpolnitev za odpravo napak v garancijski dobi

***Obrazec 9a***

**VZOREC - MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

**ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI[[17]](#footnote-17)**

Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Občino Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi za javno naročilo »Rekonstrukcija javne poti št. 947351 Gregorčičeva ulica z gradnjo kanalizacijskega sistema«, objavljenega na portalu javnih naročil, št. JN-58163, dne 6. 6. 2025, skladno z določili razpisne dokumentacije in prijave za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.

Veljavnost menice do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Menični znesek se nakaže naročniku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na račun, številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČA naročnika Občino POljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Priloga: 1 x menica

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |  | Podpis |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

## ***Obrazec 10***

**Naročnik:**

**OBČINA POLJČANE, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane,**

**ki jo zastopa županja dr. Petra Vrhovnik**

**Matična številka: 2242745000**

**ID za DDV: SI30543673**

transakcijski račun štev.: IBAN SI56 0110 0010 0020 031 pri UJP

in

Izvajalec:

.......................................................................................................... (naziv in naslov),

ki ga zastopa ................................................................................

matična številka ......................................

ID za DDV/davčna številka ...................................

transakcijski račun štev.:

se dogovorita in skleneta naslednjo

# GRADBENO POGODBO št. \_\_\_\_

**za**

**»Rekonstrukcija javne poti št. 947351 Gregorčičeva ulica z gradnjo kanalizacijskega sistema«**,

1. člen

Uvodna določila

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

* je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za »Rekonstrukcija javne poti št. 947351 Gregorčičeva ulica z gradnjo kanalizacijskega sistema«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave ......................................., z dne ...................................., v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-3570), [14/18](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2018-01-0588), [121/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-2575), [10/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-0107), [74/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-1705) – odl. US, [100/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-2511) – ZNUZSZS, [28/23](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2023-01-0530) in [88/23](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2023-01-2599) – ZOPNN-F); v nadaljevanju: ZJN-3);
* je naročnik na podlagi javnega naročila iz prve alineje in prejetih ponudb z odločitvijo o oddaji javnega naročila, številka......................................, z dne ............................................., izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila iz prve alineje,
* da izvajalec strokovno in tehnično sposoben izvesti naročilo po tej pogodbi oziroma da izpolnjuje vse pogoje določene z veljavnimi predpisi za izvajanje svoje dejavnosti in za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi.

1. člen

Predmet pogodbe

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame izvedbo naslednjih del:

»Rekonstrukcija javne poti št. 947351 Gregorčičeva ulica z gradnjo kanalizacijskega sistema«,

Predmet pogodbe je izvedba del v skladu z zahtevami naročnika ter ponudbo izvajalca št. ................ z dne ....................... (v nadaljevanju: ponudba) ter je podrobneje opredeljen v popisu del (rekapitulacija), ki je priloga te pogodbe.

1. člen

Dokumentacija naročnika

Naročnik potrjuje in jamči, da je dal izvajalcu na razpolago vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno ceno ali razčlenitev pogodbene cene, ali na izvajalčeve pravice in obveznosti po tej pogodbi.

1. člen

Ocenjena vrednost pogodbe

Pogodbena vrednost del je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca, v potrjeni in sprejeti ponudbeni vrednosti, ki znaša:

|  |  |
| --- | --- |
| EUR | brez DDV |
| EUR | 22% DDV |
| EUR | Z DDV |

Pogodbena cena iz predhodnega odstavka tega člena je določena po predračunskih količinah del in po fiksnih cenah za enoto.

Pogodbena cena vsebuje vse stroške, popuste in rabate in velja za opremo, material in dela našteta v popisih del. V ceni morajo biti upoštevani vsi manipulativni stroški in drugi stroški, ki so potrebni za realizacijo projekta.

Pogodbena cena zajema tudi dela, ki v posameznih postavkah popisa del niso zajeta, vendar so po svoji naravi nujna za normalni potek del in dela, ki izhajajo iz določb, ki jih mora kot izvajalec izvesti na podlagi veljavnih predpisov.

Sredstva za izvedbo naročila so zagotovljena v proračunu naročnika na proračunskih postavkah: 13222 in 15221.

Izvajalec potrjuje in jamči, da je seznanjen z vsemi podatki, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno vrednost ali razčlenitev pogodbene vrednosti, ali na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne neseznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Vse enotne cene iz ponudbenega predračuna so fiksne in nespremenljive do primopredaje del.

Ponudba izvajalca in vse priloge, ki sestavljajo ponudbo, so sestavni del te pogodbe.

1. člen

Dodatna dela

Dodatna dela so tista dela, ki niso bila dogovorjena s pogodbo, naročnik pa zahteva, da se izvedejo ter dela, ki niso bila zajeta zaradi spremembe projektne dokumentacije, napake ali pomanjkljivosti v popisu del ali zaradi druge napake oz. pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji, ne glede na to ali so nujna za dokončanje projekta gradnje ali ne.

Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika oziroma gradbenega nadzora, če ga investitor za to pooblasti.

1. člen

Obračun del in plačilo

Opravljena dela bo izvajalec obračunaval po enotnih cenah iz ponudbe in po dejansko izvršenih količinah, evidentiranih v knjigi obračunskih izmer.

Izvajalec mora za storitve, izvedene v preteklem mesecu, najkasneje do 5. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec izdati naročniku v pregled knjigo obračunskih izmer. Naročnik ima nato za pregled, morebitne popravke in potrditev knjige obračunskih izmer na voljo petnajst dni. Smiselno se roki iz prejšnjega odstavka uporabljajo tudi za dostavo dokumentacije v primeru zahtevanih popravkov ali dopolnitev knjige obračunskih izmer.

Naročnik bo izvajalcu izstavljen račun, ki ga bo predhodno potrdil naročnikov skrbnik te pogodbe ter nadzornik s strani naročnika, plačal v roku 30 dni od datum prejema računa v spletno aplikacijo UJPnet na transakcijski račun izvajalca številka SI56 ................................... odprt pri............................................................

Če je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

***Opomba: V primeru nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, dodati še naslednji odstavek:***

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca na transakcijski račun podizvajalca, št. SI56 ....................................................................... odprt pri .......................................... d.d. Izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. Neposredna plačila podizvajalcem bodo izvršena v roku iz prvega odstavka tega člena.

V primeru skupne ponudbe je obvezna priloga k prvi situaciji zavezujoč pravni akt o skupni izvedbi naročila, v katerem mora biti prikazana podrobna razdelitev del med posameznimi partnerji in morebitnimi podizvajalci, tako po vsebini kot po vrednosti del. Če izvajalec ob predložitvi prve situacije ne bo predložil zavezujočega pravnega akta o skupni izvedbi naročila, bo naročnik oziroma sofinancer situacijo zavrnil.

*/navedeno določilo se vnese v primeru, da ponudnik/izvajalec nastopa s podizvajalcem in podizvajalec zahteva neposredno plačilo/:*

Izvajalec se zavezuje ob izstavitvi situacije podati izjavo o opravljeni storitvi podizvajalca za obdobje, na katerega se nanaša zaračunana opravljena storitev. Izjavo mora priložiti vsak partner v skupini izvajalcev tudi v primeru, ko v tistem mesecu ni aktivnih podizvajalcev.

V skladu z zakonodajo o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je izvajalec dolžan naročniku izdajati račune oz. situacije izključno v elektronski obliki (e-račun), naročnik pa prejemati e-račun preko aplikacije UJPnet.

1. člen

Zamudne obresti

Če naročnik zamudi s plačilom, je izvajalec upravičen zahtevati zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa v plačilo do dneva plačila.

1. člen

Končna situacija

Končno situacijo izvajalec izstavi po izdelavi končnega obračuna.

Do izplačila po končni situaciji ne more priti, preden izvajalec naročniku ne preda finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu z določili te pogodbe.

1. člen

Obveznosti izvajalca

Izvajalec izjavlja, da se je seznanil z obsegom storitve pred oddajo ponudbe in pred podpisom te pogodbe in se obvezuje, da bo:

* izvajal storitev v skladu z vsemi veljavnimi predpisi Republike Slovenije in Evropske unije, ki urejajo predmet te pogodbe ter načelih stroke; morebitna škoda med izvedbo oziroma v zvezi z njo bremeni izvajalca;
* izvajal dela po tej pogodbi v skladu z navodili naročnika;
* vodil gradbeni dnevnik;
* vodil knjigo obračunskih izmer;
* pred pričetkom del naročnika opozoril na morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti tehnične dokumentacije, načrtov in projektov ter v zvezi s tem od njega zahteval navodila;
* pred začetkom del naročniku predložil varnostni načrt gradbišča in zagotovil, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom;
* uredil vse potrebno za ureditev zapore ceste in obvoza (postavitev prometne signalizacije, elaborat, javne objave v zvezi z zaporami ter podobno), v kolikor bo to potrebno;
* upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu;
* prijavil začetek gradbenih del ustreznim organom in organizacijam, v kolikor je le-ta potrebna glede na veljavno zakonodajo;
* označil gradbišče skladno s predpisi in navodili naročnika;
* takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo del;
* omogočal ustrezen nadzor naročniku;
* v primeru nepredvidenih, presežnih in dodatnih del ali sprememb glede na začetno projektno dokumentacijo, obvestil naročnika in opravil ta dela le po pisnem nalogu naročnika;
* naročniku samoiniciativno ali po njegovem naročilu dostavljal potrebne dokumente oziroma ga obveščal o vsem, kar je povezano z izpolnjevanjem pogodbe;
* uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti in predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki;
* na svoje stroške poskrbel za objekte za svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci;
* sodeloval z naročnikom v smislu koordinacije del in se prilagodil trenutnim potrebam po delih na gradbišču;
* strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli;
* spoštoval predpisane in dogovorjene ukrepe s področja požarne varnosti in nepravilnosti zavedel v knjigo ukrepov za varno delo na gradbišču oziroma objektu, lahko pa nespoštovanje dokumentira vsak, ki ga ugotovi ter dokazuje s pomočjo fotodokumentacije ali drugega nespornega načina dokazovanja.
* pri svojem delu zagotavljati, da njegova oprema za izvajanje del vsebuje tudi:
  + o dodatno svetlobno opremo na vozilih, ki opozarjajo na delo na cesti,
  + o predpisana odsevna in zaščitna oblačila za delavce,
  + o prometno signalizacijo; svetlobne utripalke (za delo ob zmanjšani vidljivosti in temi),
  + znaki, table in oznake za izvedbo popoldne oziroma delne zapore ceste

1. člen

Pravica odklonitve del

Če naročnik naroči izvajalcu dela, s katerimi bi bili kršeni predpisi ali pa povzročena nesorazmerna škoda naročniku, izvajalcu ali tretjemu, lahko izvajalec takšno delo odkloni, ne da bi kršil pogodbo, vendar mora razlog za odklonitev pojasniti in o tem pisno obvestiti naročnika.

1. člen

Obveznosti naročnika

Naročnik se obvezuje, da bo:

- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo;

- pred pričetkom izvajanja del izvajalcu pravočasno predal vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvedel izvajalca v delo v roku, ki je naveden v pogodbi in mu nudil vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi;

- tekom izvajanja del zagotavljal vso dokumentacijo, ki se bo pokazala za potrebno med izvajanjem del (vključno s popravki in dopolnitvami neustrezne projektne dokumentacije), tako da ne bo moteno napredovanje del in zaključek v pogodbenih rokih;

- v skladu z veljavno zakonodajo imenoval gradbeni nadzor in izvajalcu sporočil ime odgovornega nadzornika, ki bo izvajalcu v imenu naročnika dajal strokovna navodila v zvezi z izvedbo, nadzoroval potek gradnje, nadzoroval gradbeni dnevnik, ugotavljal količine in cene uporabljenega materiala, opreme in del. Ni pa odgovorni nadzornik upravičen potrditi ali odobriti nobene spremembe v zvezi s to pogodbo, ki bi lahko imela za posledico spremembo dokumentacije, kakovosti gradnje, terminskega plana ali skupne pogodbene cene. Za tako spremembo, mora izvajalec pridobiti predhodno pisno odobritev naročnika;

- zagotovil nemoten dostop do lokacije, na kateri se izvajajo dela;

- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden v skladu z dokumentacijo;

- obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe.

Neizpolnjevanje zgoraj naštetih naročnikovih obveznosti pomeni, da izvajalec ni v zamudi, če je razlog zamude z deli opustitev naročnikove dolžnosti in da izvajalec iz enakega razloga ni odgovoren za škodo, ki neposredno nastane zaradi opustitve ali zamude naročnika. Naročnik je dolžan zaradi svoje zamude primerno podaljšati izvedbene roke in opraviti ostalo potrebno, da izvajalec glede izvedbe ne preide v slabši položaj, kot če zamude ne bi bilo.

1. člen

Odobritev s strani naročnika

Nobena poslovna listina v zvezi z izvajanjem del, razen v primerih, ki jih izrecno določa ta pogodba, ne more biti veljavna in naročnika ne obvezuje, če je predhodno ne odobri pooblaščeni predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe.

Kakršnokoli odstopanje od dokumentacije ali te pogodbe s strani izvajalca brez predhodne odobritve naročnika je neveljavno, izvajalec pa je za nepotrjeno odstopanje od dokumentacije naročniku odškodninsko odgovoren in mora na zahtevo naročnika takoj vzpostaviti pravilno stanje gradnje.

1. člen

Rok za izvedbo del

Rok za zaključek del je 3 mesece od datuma uvedbe v delo.

1. člen

Pričetek izvedbe del

Izvajalec je z izvajanjem del po tej pogodbi dolžan pričeti takoj po uvedbi v delo.

Uvedbo v delo potrdita naročnik in izvajalec s podpisom ustreznega zapisnika.

Če izvajalec ne začne z deli v roku, ki je določen v prejšnjem odstavku tega člena, mu mora naročnik pustiti primeren dodatni rok za začetek del.

Če izvajalec ne začne z deli niti v dodatno postavljenem roku, lahko naročnik razdre pogodbo in zahteva od izvajalca povračilo škode.

1. člen

Zamude v zvezi z roki za izvedbo pogodbe

Neupravičena prekoračitev rokov s strani izvajalca pomeni izvajalčevo zamudo, zaradi katere lahko naročnik uveljavlja ukrepe, določene v pogodbi.

Neupravičena prekoračitev rokov s strani naročnika pomeni naročnikovo zamudo, zaradi katere lahko izvajalec uveljavlja ukrepe, določene v pogodbi.

1. člen

Podaljšanje roka za zaključek del

Izvajalec ima pravico do podaljšanja roka za zaključek del v naslednjih primerih:

- dogodki, ki so posledica višje sile;

- prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika;

- prekinitev izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika;

- vremenskih razmer, ki bi onemogočala izvajanje zunanjih del več kot pet (5) zaporednih dni oziroma skupaj več kot deset (10) delovnih dni;

- če naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo del iz te pogodbe;

- če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;

- če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del;

- če je prišlo do arheoloških najdb, zaradi katerih se gradnja začasno ustavi ali upočasni;

- iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca.

Izvajalec mora obvestiti naročnika o razlogih za podaljšanje pogodbenega roka v pisni obliki z obrazložitvijo in navedbo razlogov za podaljšanje v čim krajšem možnem času oz. najkasneje v osmih (8) dneh po tem, ko izve za vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša ali ko bi se moral zavedati, da je nastal vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka.

Spremembo pogodbenega roka pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

Izvajalec je oproščen odgovornosti za zamudo pogodbenega roka, četudi iz razlogov na strani naročnika aneks k pogodbi za podaljšanje ni bil sklenjen, če obstajajo razlogi za podaljšanje pogodbenega roka iz prvega odstavka tega člena in če je izvajalec o razlogih za podaljšanje pravočasno obvestil naročnika.

1. člen

Pogodbena kazen za zamudo

Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenega in morebitno sporazumno podaljšanega roka za zaključek del, ki je opredeljen v tej pogodbi, sme naročnik za vsak dan zamude roka za zaključek del zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,5 ‰ od pogodbene vrednosti del v EUR brez DDV, vendar ne več kot 5% pogodbene vrednosti.

1. člen

Obračun pogodbene kazni

Pogodbena kazen se obračunava (teče) do dneva primopredaje objekta ali njegovega dela.

1. člen

Notifikacija pogodbene kazni

Naročnik mora dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca vpisati v primopredajni zapisnik. S tem se šteje pogodbena kazen za notificirano.

V kolikor primopredajni zapisnik iz kateregakoli razloga ni sestavljen in podpisan, mora naročnik dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca notificirati izvajalcu najkasneje do končnega obračuna ali do roka, v katerem bi moral biti končni obračun narejen, v kolikor do končnega obračuna ni prišlo.

V kolikor naročnik zamudi rok za notifikacijo pogodbene kazni, ni upravičen do obračuna pogodbene kazni.

Če je naročnik začel uporabljati objekt ali njegov del, preden je bila zanj izvedena primopredaja, mora pogodbeno kazen notificirati najkasneje ob pričetku uporabe objekta ali njenega dela, sicer ni upravičen do obračuna pogodbene kazni.

1. člen

Prevzem del (primopredaja)

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pozvati na prevzem del. Naročnik se zavezuje dokončana dela prevzeti najkasneje v roku petih (5) dni po prejemu izvajalčevega obvestila.

O dokončanju in prevzemu sestavijo pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

* ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
* datume začetka in končanja del in datum prevzema del;
* kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo;
* opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti;
* morebitna odprta in sporna vprašanja tehnične narave;
* ugotovitev o sprejemu atestov in morebitnih garancijskih listov.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela končati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa tega ne stori, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun.

1. člen

Ugotovljene pomanjkljivosti – očitne napake

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec odpraviti določene očitne napake ali pomanjkljivosti na objektu, mora naročnik izvajalcu dati primeren rok, v katerem naj te očitne napake ali pomanjkljivosti odpravi.

Izvajalec mora z odpravo napak in pomanjkljivosti pričeti nemudoma.

Po odpravi vseh očitnih napak in pomanjkljivosti pogodbeni stranki podpišeta zapisnik o odpravi napak in pomanjkljivosti.

1. člen

Končni obračun

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po primopredaji del in predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem roku, najkasneje pa v petnajstih (15) dneh po primopredaji del.

S končnim obračunom se uredijo odprta razmerja med pogodbenima strankama in določi izvršitev njihovih medsebojnih pravic in obveznosti iz pogodbe.

S končnim obračunom se zajamejo vsa dela, izvedena po pogodbi, ki jih je izvajalec dolžan ali pooblaščen izvesti, ne glede na to, ali so dela zajeta z začasnimi mesečnimi situacijami ali ne. S končnim obračunom se lahko spremeni dejansko stanje, ugotovljeno z začasnimi mesečnimi situacijami.

Podpisan končni obračun je pogoj za izstavitev končne situacije.

1. člen

Odgovornost izvajalca za običajne skrite napake

Če se pozneje pokaže kakšna napaka, ki je pri običajnem pregledu ni bilo mogoče odkriti, se naročnik vseeno lahko sklicuje nanjo, s pogojem, da o njej obvesti izvajalca čim prej, najpozneje pa v enem mesecu, ko je bila odkrita.

Po dveh letih od prevzema opravljenega posla se naročnik ne more več sklicevati na napake.

1. člen

Zavarovanje

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 EUR.

Izvajalec del je dolžan na lastne stroške vsa izvršena dela zaščititi proti vremenskim vplivom in drugimi poškodbami. Izvajalec je dolžan pri zavarovalnici zavarovati svojo opremo in opremo podizvajalcev proti vsem rizikom do predaje objekta in je za to polno odgovoren.

V primeru, da pride do škode pri izvedbi pogodbenih obveznosti zaradi odgovornosti izvajalca, mora le-ta na svoje stroške nadomestiti, popraviti ali postaviti in dovršiti dela, ki morajo biti opravljena v skladu s pogodbenimi določili in navodili naročnika.

Izvajalec ravno tako odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno ob izvajanju pogodbenih obveznosti. Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi nastala kot posledica emisij škodljivih snovi v času gradnje, z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja.

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopijo zavarovalne polic v roku deset (10) dni od sklenitve te pogodbe.

1. člen

Zaščita okolja

Izvajalec mora v času trajanja gradnje na svoje stroške izvesti vse potrebne ukrepe za zaščito okolja v skladu z veljavno zakonodajo. Stroški za spremljanje in izvedbo sanacijskih ukrepov za varstvo in zaščito okolja morajo biti vsebovani v ponudbeni ceni.

Izvajalec mora delo organizirati tako, da:

* se pri gradnji uporablja čisto tehnologijo in brezhibne stroje;
* za gradnjo uporablja stroje, izdelane skladno z emisijskimi normami za tresljaje, ki jih povzročajo gradbeni stroji;
* bo na gradbišču hranil ali začasno skladiščil odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
* bo sproti oddajal gradbene odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov zbiralcu oziroma predelovalcu le-teh ter naročniku predložil potrdilo o tem;
* bodo vsi ostanki gradbenega materiala in kakršnih koli drugi odpadki odpeljani na primerno deponijo t.j. urejena odlagališča gradbenega materiala, da ne bi v času gradnje prišlo do onesnaženja;
* ne bo odlagal odvečnega izkopanega materiala na najboljša kmetijska zemljišča, v gozd ali območja naravnih vrednot, kulturne dediščine ali na druga varovana območja.

1. člen

Varovanje in upravljanje gradbišča

Izvajalec mora ustrezno zavarovati dele objekta oziroma prostore naročnika, ki jih bo uporabljal pri izvajanju del.

Izvajalec mora sanirati in povrniti v prvotno stanje vse poti, ceste in dele objekta oziroma prostore naročnika, ki bodo zaradi gradnje ali uporabe pri gradnji prekinjene ali poškodovane.

Vsakršno poškodovanje obstoječe komunalno - energetske ali druge infrastrukture, naprav, napeljave, objektov, bremeni izvajalca. Izvajalec nosi stroške ureditve, ki je določena v tem členu in ki bi nastali zaradi neizvajanja zgornjih zahtev.

1. člen

Namen finančnih zavarovanj

Namen finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v jamčevalni dobi je pokritje vse škode, ki je naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca.

1. člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec mora najkasneje ob sklenitvi pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od skupne vrednosti pogodbe z DDV, v vrednosti ........................ EUR, z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev, z veljavnostjo 30 dni po datumu poteka roka za izvedbo obveznosti po tej pogodbi. Naročnik po predhodnem obvestilu lahko unovči menico pod naslednjimi pogoji:

* če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
* če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
* če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
* če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
* če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Predložitev zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost te pogodbe.

V kolikor pride do podaljšanja pogodbenega roka, mora izvajalec za ustrezno obdobje podaljšati tako finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kakor tudi zavarovalno polico, in sicer v roku petnajstih (15) dni po odobritvi podaljšanja roka s strani naročnika. Stroške izvajalca za podaljšanje finančnih zavarovanj in zavarovalne police nosi tista stranka, v katere sferi je razlog za podaljšanje, v primeru višje sile pa vsaka do polovice.

1. člen

Finančno zavarovanje za odpravo napak v jamčevalnem roku

Izvajalec mora ob primopredaji del naročniku, kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi pet (5) let izročiti bianco menico za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % (pet odstotkov) od končne obračunske vrednosti (v EUR z vključenim DDV), za obdobje garancijskega roka, ki znaša 5 let, z veljavnostjo še najmanj 30 (trideset) dni po preteku tega garancijskega roka.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izvajalec:

* ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v času garancijskega roka v skladu z določili pogodbe ali
* ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v času garancijskega roka v skladu z določili pogodbe ali
* ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v času garancijskega roka v skladu z določili pogodbe ali
* ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v času garancijskega roka v skladu z določili pogodbe ali
* bo prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v času garancijskega roka, določene v pogodbi.

Predložitev zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je pogoj za plačilo obveznosti po tej pogodbi.

Naročnik lahko finančno zavarovanje za odpravo napak v jamčevalnem roku unovči samo v primeru, da mu nastanejo ali da mu grozi nastanek kakršnihkoli stroškov zaradi razlogov na strani izvajalca, zaradi katerih lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v jamčevalnem roku.

V kolikor naročnik unovči višji znesek finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku od višine stroškov ali škode, mora neupravičeno unovčeno razliko med nastalo škodo ali stroški ter unovčenim zneskom garancije vrniti izvajalcu.

1. člen

Priglasitev vseh podizvajalcev

Izvajalec lahko to pogodbo izvaja samo s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi storitev sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalec: ..................................................................................................................

*(naziv, naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun, zakoniti zastopnik)*

Obseg in vrsta storitev: ...................................................................................................

*(predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh storitev)*;

...

V kolikor na strani izvajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko izvajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

1. člen

Prepoved prenosa ali delnega odstopa pogodbe

Nobena stranka ne sme odstopiti celotne pogodbe ali dela pogodbe tretji osebi, ki ni pogodbena stranka, brez predhodnega pisnega soglasja druge pogodbene stranke, razen morebitnih pravic do zneskov, ki so že zapadli ali bodo zapadli v okviru te pogodbe.

1. člen

Višja sila

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

1. člen

Predstavniki pogodbenih strank

Kontaktna oseba na strani naročnika, je:

Ime in priimek: Vladimir Podvršnik

Tel. št.: 040 670 120 ali 02/8029 225

E-pošta: [vlado.podvrsnik@poljcane.si](mailto:vlado.podvrsnik@poljcane.si)

Kontaktna oseba na strani izvajalca je:

Ime in priimek: ………………………………………...

Tel. št.: …………………………………………………

E-pošta: ……………………………………………….

Nadzornik na strani naročnika, je:

Ime in priimek: ………………………………………...

Tel. št.: …………………………………………………

E-pošta: ……………………………………………….

Odgovorni vodja del je:

Ime in priimek: ………………………………………...

Tel. št.: …………………………………………………

E-pošta: ……………………………………………….

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika.

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke in navodila, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Odgovorni nadzornik na strani naročnika ima pristojnosti po zakonu, ki ureja graditev objektov.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

1. člen

Način komunikacije

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslane nasprotni stranki po pošti ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek gradnje, storitev in dobav, projektno dokumentacijo ter spremembo le-te, situacije, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona.

Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto elektronsko pošto.

Pošta, poslana na elektronske naslove, navedene v 40. členu, se šteje za vročeno naslednji delovni dan po pošiljanju.

1. člen

Splošno o odstopu od pogodbe

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je naveden primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

1. člen

Odstop naročnika od pogodbe

Za hujšo kršitev pogodbenih določil, zaradi katerih lahko naročnik predčasno odstopi od pogodbe, štejejo zlasti:

* izvajalec ne prične z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
* izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli več kot 10 dni,
* izvajalec ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
* izvajalec prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika,
* izvajalec zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne nadoknadi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Odstop od pogodbe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma kršitev kljub opominu ponovno zagreši, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno ali na elektronski način.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbena stranka prejme odstop od pogodbe.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi brez odpovednega roka v primeru začetka enega od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP zoper izvajalca.

1. člen

Odstop izvajalca od pogodbe

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe zlasti:

- če naročnik zamuja z uvedbo v delo več kot 60 dni od sklenitve pogodbe;

- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo pogodbenih del;

- če naročnik ne zagotovi odprave napak v projektni dokumentaciji;

- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati;

- če naročnik več kot 60 dni neupravičeno zamuja s plačilom katerekoli situacije;

- če je nad naročnikom začet eden od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP.

1. člen

Dolžnosti pogodbenih strank po odstopu od pogodbe

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista stranka, ki je odgovorna za odstop od pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavezujeta takoj po odstopu od pogodbe pristopiti k primopredaji izvedenih del in izdelavi končnega obračuna.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je naročnik izvajalcu dolžan plačati vsa dela, ki so bila izvedena v skladu s pogodbo do trenutka odstopa od pogodbe.

1. člen

Varovanje poslovne skrivnosti

Izvajalec in naročnik se zavezujeta, da bosta vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije, in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja, ohranjala kot poslovno skrivnost ves čas trajanja pogodbe oziroma dlje, če je glede narave dokumentov to smiselno.

Pogodbeni stranki lahko s pisnim dogovorom določita izjeme od te določbe.

1. člen

Prioriteta dokumentov

Pogodbo je potrebno razlagati po jezikovni razlagi. V primeru, če pogodbena določila posameznih vprašanj ne urejajo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, zakona, ki ureja gradnjo objektov, in druge veljavne zakonodajeoziroma predpisov.

1. člen

Protikorupcijska klavzula

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da:

* ne bosta kršili dolžnostnega ravnanja uradnih oziroma odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, ki ga določajo s strani države sprejeti zakonski in podzakonski predpisi ter zapisani kodeksi ravnanja v poklicnih ali poslovnih združenjih;
* ne bosta dali oziroma obljubili kakršnegakoli darila ali plačila v denarju, ali v kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateremu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da  bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na zakon ali odločitev naročnika ali drugega pristojnega organa, tako da bi s tem pridobila, obdržala ali usmerila posle k naročnikovemu sopogodbeniku ali njegovemu izpolnitvenemu pomočniku, zastopniku, distributerju ali drugi povezani pravni ali fizični osebi;
* ne bosta omejevali oziroma vplivali na poslovanje izvajalca ali naročnika pri poslovanju po predpisih o javnem naročanju;
* ne bosta sklenili pogodbe, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že veljavno sklenjena pogodba nična. Pogodba, ki je veljavno sklenjena pod odložilnim ali razveznim pogojem, ki v primeru ugotovitve kršitve ali poskusa kršitve protikorupcijske klavzule še ni nastopil, se šteje, da ni bila sklenjena.

Na ničnost pogodbe se lahko sklicuje vsaka zainteresirana oseba in se ugotavlja pred stvarno in krajevno pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji.

1. člen

Socialna klavzula

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

1. člen

Razvezni pogoj po 67. členu ZJN-3

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se izpolni v primeru nastopa ene izmed okoliščin, ki jih določa tretja alineja četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa bo nov postopek oddaje javnega naročila začel skladno z določili zakona.

1. člen

Datum sklenitve pogodbe

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in velja za čas veljavnosti, kot je opredeljeno v pogodbi.

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem pridobitve garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter predložitve zavarovalnih polic v z določili te pogodbe.

1. člen

Spremembe pogodbe

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, razen če ni v tej pogodbi določeno drugače. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

1. člen

Reševanje sporov

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

1. člen

Število izvodov pogodbe

Pogodba je sestavljena v štirih (4) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva (2) izvoda.

Številka:

Datum:

Naročnik:

Občina Poljčane Izvajalec:

Županja

Dr. Petra Vrhovnik

***Obrazec 11***

# REKAPITULACIJA [[18]](#footnote-18)

Ponudnik k ponudbeni dokumentaciji pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki tudi **Rekapitulacijo (s popisi del)**, ki je v okviru razpisne dokumentacije priložena v excel obliki.

Dokumenta ni dovoljeno popravljati, dopolnjevati ali vanj pisati opombe, izpolnjen pa mora biti v celoti.

Priloga:

* Rekapitulacija

1. Obrazec 1 mora biti izpolnjen, podpisan in ožigosan.

   Obrazec 1 se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Predračun« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-1)
2. Obrazec 2 mora biti ustrezno izpolnjen.

   Obrazec 2 se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Druge priloge« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-2)
3. Gospodarski subjekt točko 2.2.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je skupnih ponudnikov. [↑](#footnote-ref-3)
4. Gospodarski subjekt točko 2.3.1. izpolni v celoti tolikokrat, kolikor podizvajalcev prijavlja. [↑](#footnote-ref-4)
5. Obrazec 3 mora biti izpolnjen, podpisan in ožigosan.

   Obrazec 3 se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-5)
6. Obrazec 4 mora biti izpolnjen, podpisan in ožigosan.

   Obrazec 4 se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-6)
7. Obrazec 5 mora biti izpolnjen, podpisan in ožigosan. Obrazec izpolnijo vsi prijavljeni podizvajalci.

   Obrazec 5 se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-7)
8. Obrazec 6 mora biti ustrezno izpolnjen.

   Obrazec 6 se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-8)
9. Obrazec 6a mora biti ustrezno izpolnjen, podpisan in ožigosan.

   Obrazec 6a se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. **Obrazec se predloži za vsako referenco, navedeno seznamu referenc ponudnika, posebej.** [↑](#footnote-ref-9)
10. Opomba: Gospodarski subjekt, ki predloži referenco, mora nastopati v ponudbi. Predložena referenca mora v celoti izhajati iz enega posla, za namen izpolnitve referenčnega pogoja je prepovedano združevati več različnih poslov. Kot zaključek del posameznega referenčnega posla velja datum podpisa prevzemnega zapisnika. V primeru, da so bila referenčna dela izvedena v sklopu drugih del, se pri pregledovanju reference upošteva le vrednost oziroma dolžina, ki se nanaša na zahtevano vrsto del. [↑](#footnote-ref-10)
11. Obrazec 6b mora biti ustrezno izpolnjen, podpisan in ožigosan.

    Obrazec 6b se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. **Obrazec se predloži za vsako referenco, navedeno seznamu referenc ponudnika, posebej.** [↑](#footnote-ref-11)
12. Opomba: Gospodarski subjekt, ki predloži referenco, mora nastopati v ponudbi. Predložena referenca mora v celoti izhajati iz enega posla, za namen izpolnitve referenčnega pogoja je prepovedano združevati več različnih poslov. Kot zaključek del posameznega referenčnega posla velja datum podpisa prevzemnega zapisnika. V primeru, da so bila referenčna dela izvedena v sklopu drugih del, se pri pregledovanju reference upošteva le vrednost oziroma dolžina, ki se nanaša na zahtevano vrsto del. [↑](#footnote-ref-12)
13. Obrazec 7 mora biti ustrezno izpolnjen, podpisan in ožigosan.

    Obrazec 7 se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-13)
14. Obrazec 8 mora biti ustrezno izpolnjen, podpisan in ožigosan.

    Obrazec 8 se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-14)
15. Obrazec 8a mora biti parafiran.

    Obrazec 8a se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-15)
16. Obrazec 9 mora biti ustrezno izpolnjen, podpisan in ožigosan.

    Obrazec 9 se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-16)
17. Obrazec 9a mora biti parafiran.

    Obrazec 9a se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-17)
18. Obrazec 11 s prilogo se pri oddaji ponudb na Portal e-JN obvezno objavi v zavihek »Drugi dokumenti« in v »pdf« obliki. [↑](#footnote-ref-18)