



OBČINA POLJČANE
Župan

Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane

telefon: 02 8029 220

fax: 02 8029 226

e-mail: obcina@poljcanes.si

Številka: 410-0021/2020

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS

**ZA SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI DRUŠTEV NA
PODROČJU KMETIJSTVA IZ PRORAČUNA
OBČINE POLJČANE V LETU 2020**

marec 2020



Na podlagi Odloka o proračunu občine Poljčane za leto 2020 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/2020) in na osnovi Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti društev na področju kmetijstva v občini Poljčane (Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 14/2016) Občina Poljčane objavlja

JAVNI RAZPIS za sofinanciranje dejavnosti društev na področju kmetijstva iz proračuna Občine Poljčane za leto 2020

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje dejavnosti društev na področju kmetijstva iz Proračuna Občine Poljčane v letu 2020. Na javni razpis lahko kandidirajo društva iz področja pospeševanja razvoja in promocije kmetijstva, kmetijskih dopolnilnih dejavnosti in podeželja nasploh in bodo financirana v okviru sredstev, ki so na razpolago.

2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO RAZPISA

Javni razpis se izvede skladno z določili Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti društev na področju kmetijstva v občini Poljčane (Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 14/2016).

3. POGOJI ZA SODELOVANJE NA PREDMETNEM RAZPISU

Pravico do sofinanciranja dejavnosti društev s področja kmetijstva imajo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prijavitelj se mora na javni razpis na predpisanih obrazcih in v določenih rokih;
- imeti mora sedež v občini Poljčane ali na območju občine aktivno deluje njihova sekcija ali pa ima društvo pomembno vlogo na področju samooskrbe in vključuje več kot 10 članov iz območja občine Poljčane;
- dejavnost opravljajo pretežno na neprofitni osnovi;
- imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini ter ostalo dokumentacijo, ki jo določa zakon o društvih;
- imeti morajo zagotovljene osnovne materialne, prostorske in kadrovske pogoje;
- kandidati, ki se prijavljajo na razpis ne smejo imeti na dan prijave odprtih obveznosti do Občine Poljčane;
- imeti morajo organizacijske zmožnosti za izvedbo zastavljene dejavnosti;
- delujejo na področju kmetijstva najmanj dvanajst mesecev;
- vsako leto morajo v pogodbeno določenih rokih občinski upravi dostaviti poročilo o realizaciji dejavnosti in namenski porabi sredstev, ki so jih prejeli iz občinskega proračuna, sicer v prihodnjem letu kandidat prijaven na razpis ni upravičen do sredstev;
- kandidat, ki se prijavi na razpis za sredstva za sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva mora minimalno enkrat letno sodelovati pri organizaciji občinske prireditve in na primerni način izkazati sodelovanje;
- da dejavnost ali njen posamezni del, s katerim predlagatelj kandidira za sofinanciranje po tem pravilniku ni financirana ali sofinancirana iz katerekoli



- druge postavke proračuna Občine Poljčane in
- da izpolnjujejo druge pogoje iz pravilnika in razpisne dokumentacije.

Društvo, ki je pridobilo sredstva za prijavljene aktivnosti iz drugih proračunskih virov, ne more uveljavljati te pravice ponovno preko tega razpisa. Ravno tako ne sme društvo, ki so mu bila odobrena sredstva iz naslova tega razpisa, kandidirati z istimi aktivnostmi za druga sredstva proračuna občine.

Izvajalci so dolžni v svojih promocijskih gradivih na primeren način predstavljati občino Poljčane.

Društva, ki zgornje pogoje izpolnjujejo, vendar se na javni razpis ne prijavijo ali se ne prijavijo skladno z razpisno dokumentacijo, v letu 2020 ne bodo upravičena do namenskih sredstev iz proračuna občine Poljčane.

4. RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA SOFINANCIRANJA

Višina razpisanih sredstev v letu 2020 znaša **12.300,00 EUR**. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 11221 – Delovanje društev in aktivov.

5. NAČIN FINANCIRANJA

Dejavnosti navedene v vlogi, ki jih posredujejo predlagatelji na javni razpis, se na podlagi sprejetih meril ovrednotijo s točkami skladno s 15. členom Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti društev na področju kmetijstva v občini Poljčane (Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 14/2016).

Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk in glede na višino namenskih sredstev za sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva, določenih z Odlokom o proračunu Občine Poljčane za tekoče proračunsko obdobje.

6. RAZPISNI ROK

Razpisni rok prične teči z dnem objave javnega razpisa, 19. 3. 2020, in se zaključi z iztekom dne 30. 4. 2020.

Prijavo na razpis izvajalci programov oddajo v času uradnih ur v tajništvo Občine Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane, do izteka razpisnega roka, 20. 4. 2020.

Za pravočasno oddano se šteje tudi vloga, ki je bila oddana na pošto s priporočeno pošiljko do vključno **30. 4. 2020**.

Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene.

7. RAZPISNA DOKUMENTACIJA



Razpisna dokumentacija obsega:

- **besedilo razpisa**, ki je skupaj z veljavnim predmetnim pravilnikom podlaga za izpolnjevanje navedenih obrazcev,
- **obrazec A – splošni podatki**
- **obrazec B – izjava izvajalca o izpolnjevanju pogojev**
- **obrazec C - prijava dejavnosti/aktivnosti (posamezni obrazci od C1 do C4)**
- **obrazec D - oprema ovojnice.**

Izvajalec mora v vlogi na razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen (podpisan, ustrezno potrjen oziroma žigosan) prijavni obrazec (**obrazec A – splošni podatki**) in vse ostale izpolnjene obrazce C,
- podpisan ter ustrezno potrjen oziroma žigosan obrazec z izjavo izvajalca o izpolnjevanju pogojev **obrazec B – izjava izvajalca o izpolnjevanju pogojev**
- obvezne priloge, ki so navedene v posameznem prijavnem obrazcu.

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Poljčane www.poljčane.si. Natisnjeni obrazci s spletne strani veljajo kot originalni obrazci.

K izpolnjenim obrazcem priložite ustrezne zahtevane priloge.

Izpolnjenih obrazcev in prilog ni potrebno spenjati, vezati in jih ne vlagajte v posebne regulatorje ali temu podobne mape. Dovolj je, da jih vložite v posamezno U-mapo po izpolnjenih kategorijah/merilih.

8. ODDAJA IN VSEBINA VLOG

Vloga na razpis mora biti izpolnjena na originalnih prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse sestavine prijave ter obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Prijavni obrazci so del te razpisne dokumentacije.

Izvajalci pošljejo svoje vloge **v zaprti ovojnici po pošti** na naslov **Občina Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane** z obveznim pripisom »**NE ODPIRAJ – JR–KMETIJSKA DRUSTVA - 2020**« ter s polnim **nazivom in naslovom izvajalca programa (društva)** v levem zgornjem kotu ovojnice. Razpisni dokumentaciji je priložen obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis (obrazec D), ki ga je potrebno nalepiti na sprednjo stran ovojnice in izpolniti z zgornjimi podatki.

Za **formalno nepopolno** se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh sestavin, kot jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija, oziroma ni poslana ali oddana na način, kot je zahtevan v točki 7.

O izvedbi sofinanciranih dejavnosti preteklega leta morajo izvajalci predložiti naslednja dokazila, sicer je vloga nepopolna:

- pisno poročilo o izvedbi dejavnosti v letu 2019
- dokazila o namenski porabi sredstev pridobljenih na podlagi javnega razpisa s finančnim poročilom za leto 2019.



Občinska uprava lahko kadarkoli preveri namensko porabo sredstev za tekoče in preteklo leto.

9. MERILA IN KRITERIJI ZA SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI DRUŠTEV

Pri sofinanciranju dejavnosti društev na področju kmetijstva se upoštevajo le kandidature, ki v celoti izpolnjujejo pogoje, določene z razpisno dokumentacijo in s pravilnikom.

Osnova za obseg sofinanciranja so naslednja merila in kriteriji:

Zap. št.	Kriterij	Število točk
I. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE		
1	Organizacija in izvedba seminarjev, predavanj, izobraževanj podmladka.	30 točk /aktivnost
2	Organizacija tečajev, izobraževanj s praktičnim prikazom.	40 točk /tečaj
3	Organizacija in izvedba strokovno izobraževalne ekskurzije.	20 točk /ekskurzijo
4	Organizacija in izvedba strokovno izobraževalne ekskurzije skupaj z drugimi društvi.	30 točk /ekskurzijo
5	Izobraževanje članov društva pri strokovnih institucijah izven območja občine.	40 točk / izobraževanje
II. PROMOCIJSKA DEJAVNOSTI		
1	Izdaja promocijskega materiala (zgibanke, brošure) – minimalna naklada je dvakratno število članov	30 točk/aktivnost
2	Izdaja tiskanega gradiva (knjiga, priročnik in temu podobno gradivo).	40 točk/aktivnost
	– Ponatis.	20 točk/aktivnost
3	Predstavitve društva in občine večji napovedani skupini ljudi (min 10 ljudi).	20 točk/ aktivnost
4	Aktivna internetna stran društva.	30 točk
III. ORGANIZIRANJE IN IZVEDBA PRIREDITEV ALI TEKMOVANJ		
1	Organizacija samostojne prireditve.	50 točk / prireditve
2	Organizacija razstav, tekmovanj in ocenjevanj.	30 točk/organizacijo (število organizacij nad 10 se upošteva polovično)
3	Sodelovanje društva na razstavah, sejnih ali prireditvah na območju občine Poljčane.	10 točk / sodelovanje (število sodelovanj nad 10 se upošteva polovično)
4	Sodelovanje društva na razstavah, sejnih ali prireditvah izven območja občine.	30 točk/sodelovanje (število sodelovanj nad 10 se upošteva polovično)



IV. ČISTILNE AKCIJE NA OBMOČJU OBČINE POLJČANE		
1	Organizacija čistilne akcije okolja, ki zajema celotno območje občine.	100 točk/ akcijo (točkuje se največ ena akcija letno)
2	Sodelovanje društva pri čistilni akciji okolja.	50 točk/sodelovanje (sodelovati mora najmanj 10 članov društva)
V. DELOVANJE DRUŠTVA		
1	Število članov s plačano članarino.	5 točk do 20 članov 10 točk do 30 članov 15 točk do 40 članov 20 točk do 50 članov 25 točk do 60 članov 30 točk nad 60 članov
2	Okrogla obletnica delovanja (10., 20., 30.,...).	100 točk
3	Društvo je lastnik prostorov v katerih deluje. Društvo ima prostore v katerih deluje v najemu ali uporabi in zanje plačuje funkcionalne stroške.	40 točk 30 točk

Strokovno izobraževanje se dokazuje z vabilom na izobraževanje in podpisano listo prisotnosti udeležencev izobraževanja.

Promocijska dejavnosti se dokazuje s pisnim dokazilom (npr. račun, izvod materiala, prva stran tiskanega gradiva, pisna najava skupine, ipd.)

Pri **organizaciji in izvedbi prireditev ali tekmovanj** se točkovanje in upošteva samostojna prireditev, ki je organizirana v skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja to področje in je javljena lokalni skupnosti. Organizacija razstav, tekmovanj in ocenjevanj se dokazuje z vabilom na prireditev. Sodelovanje na razstavi, sejmu in prireditvi društvo dokazuje s podpisanim in žigosanim potrdilom o sodelovanju društva na razstavi, sejmu ali prireditvi, ki ga potrdi organizator prireditve. Iz potrdila mora biti nedvoumno razvidno število sodelovanj posameznega društva na posamezni razstavi, sejmu ali prireditvi.

Organizacija **čistilne akcija** se dokazuje z vabilom na akcijo, sodelovanje pri čistilni akciji pa s potrdilom organizatorja čistilne akciji o sodelovanju društva na čistilni akciji iz katerega mora biti razvidno število sodelujočih članov. Organizator čistilne akcije mora teden dni pred čistilno akcijo Občino Poljčane pisno obvestiti o dogodku.

Društvo pridobi sredstva za **delovanje društva** na podlagi predloženega seznama – evidence o plačani članarini za člane iz občine Poljčane. Društvo pridobi dodatne točke za prostore v katerih deluje društvo ter za jubilejno obletnico delovanja v tekoče letu.

Društvo pridobi točke na podlagi izvedenih aktivnosti preteklega leta, razen za točke jubilejne obletnice delovanja društva.

Komisija bo točkovala in upoštevala tiste izvedene dejavnosti, ki bodo navedene v razpisnih obrazcih in za katere bodo priložena ustrezna dokazila.



10. OBDOBJE FINANCIRANJA IN PORABA SREDSTEV

Sredstva tega razpisa so namenjena sofinanciranju izbranih programov in se namensko porabijo v tekočem proračunskem obdobju.

Občina bo sredstva nakazovala na transakcijski račun društva, številka katerega bo razvidna iz prijavne dokumentacije za predmetni razpis.

Z vsakim izvajalcem, ki mu bo priznано sofinanciranje, sklene občina pogodbo o sofinanciranju, s katero se uredijo vsa medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem in koriščenjem proračunskih sredstev.

11. ODPIRANJE VLOG IN OBVEŠČANJE O IZIDU JAVNEGA RAZPISA

Odpiranje vlog bo izvedla tričlanska Komisija za odpiranje, ocenjevanje in vrednotenje prispelih vlog, ki jo ob objavi razpisa imenuje župan Občine Poljčane. Komisija obravnava pravilne, formalno popolne, čitljive in pravočasno prispеле vloge.

Po preteku razpisnega roka komisija odpre dostavljene in pravilno označene prijave po vrstnem redu, kot so bile predložene ter ugotovi njihovo popolnost. Vloga, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, občinska uprava s sklepom zavrže. Prijavitelji, ki v predpisanem roku oddajo formalno nepopolne prijave, lahko le-te dopolnijo v roku petih dni od prejema pisnega poziva na dopolnitev prijave. Nepopolnih in prepozno prispelih prijav komisija po tem roku ne obravnava in jih občinska uprava zavrže s sklepom.

Komisija opravi pregled popolnih prijav in jih vrednoti na podlagi pogojev, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji in v skladu s pravilnikom.

Na podlagi ovrednotenja prijav, komisija pripravi poročilo. Na podlagi poročila strokovne komisije občinska uprava izda ustrezno odločbo. Zoper odločbo je v roku petnajst dni od vročitve odločbe možna pritožba na župana Občine Poljčane. Zoper odločbo župana ni pritožbe. Možno je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

Z vsakim izvajalcem, ki mu bo priznано sofinanciranje, bo občina sklenila pogodbo o sofinanciranju, s katero se uredijo vsa medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem in koriščenjem proračunskih sredstev.

12. INFORMACIJE V ZVEZI Z RAZPISOM

Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko pridobite v času uradnih ur na Občini Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane, ali v Razvojnem centru narave: Jelka Hribernik, tel. 02/ 80 29 291 ali po e-pošti: jelka.hribernik@poljcanes.si

Župan
Stanislav Kovačič



OBČINA POLJČANE
Občinska uprava
Bistriška cesta 65 2319 Poljčane

telefon: 02 8029 220

fax: 02 8029 226

e-mail: obcina@poljcane.si

Številka: 410-0021/2020

PRIJAVNI OBRAZCI K RAZPISNI DOKUMENTACIJI

**Javni razpis za sofinanciranje dejavnosti društev na
področju kmetijstva iz proračuna Občine Poljčane
v letu 2020**

Prijavni obrazci so del Razpisne dokumentacije, zato jih je potrebno čitljivo in pregledno izpolniti. Podlaga pri izpolnjevanju prijavnih obrazcev je Pravilnik o sofinanciranju dejavnosti društev na področju kmetijstva v občini Poljčane (Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 14/2016) in Javni razpis za sofinanciranje dejavnosti društev na področju kmetijstva iz proračuna Občine Poljčane v letu 2020.

Razpisna dokumentacija obsega:

- **besedilo razpisa**, ki je skupaj z veljavnim predmetnim pravilnikom podlaga za izpolnjevanje navedenih obrazcev,
- **obrazec A – splošni podatki**
- **obrazec B – izjava izvajalca o izpolnjevanju pogojev**
- **obrazec C - prijava dejavnosti/aktivnosti (posamezni obrazci od C1 do C4)**
- **obrazec D - oprema ovojnice.**

Izvajalec mora v vlogi na razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen (podpisan, ustrezno potrjen oziroma žigosan) prijavni obrazec (**obrazec A – splošni podatki**) in vse ostale izpolnjene obrazce C,
- podpisan ter ustrezno potrjen oziroma žigosan obrazec z izjavo izvajalca o izpolnjevanju pogojev **obrazec B – izjava izvajalca o izpolnjevanju pogojev**
- obvezne priloge, ki so navedene v posameznem prijavnem obrazcu.

IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV

Izpolnite obrazec in takoj zraven dodajte ustrezne priloge. Obrazec in priloge vložite v mapo.

Izpolnjenih obrazcev in prilog ni potrebno spenjati, vezati in jih ne vlagajte v posebne registratorje ali temu podobne mape. Dovolj je, da jih vložite v posamezno U-mapo po izpolnjenih kategorijah/merilih.

Neizpolnjenih obrazcev se ne prilaga prijavi na razpis.

Komisija bo točkovala in upoštevala tiste izvedene dejavnosti, ki bodo bo navedene v razpisnih obrazcih in za katere bodo priložena ustrezna dokazila.

Razpisni rok se prične 19. 3. 2020 in se zaključi 30. 4. 2020.

Obrazec A: SPLOŠNI PODATKI

1. PREDLAGATELJ – osnovni podatki o društvu

Uradni naziv:	
Skrajšani naziv:	
Naslov/sedež:	
MŠ/EMŠO:	ID št. za DDV:
TRR in naziv banke:	
Telefon:	
Mobilni telefon:	
Elektronska pošta:	
Spletna stran:	
Leto ustanovitve: _____. Društvo v letu 2020 praznuje _____ obletnico delovanja.	

V kolikor društvo nima sedeža v občini Poljčane vendar v občini Poljčane aktivno deluje njihova sekcija se izpolnijo tudi podatki o sekciji društva:

Uradni naziv sekcije:	
Naslov/sedež sekcije:	
Kontaktna oseba:	
Telefon:	
Mobilni telefon:	
Elektronska pošta:	

2. ČLANSTVO DRUŠTVA:

Število članov društva v PRETEKLEM LETU:	
Število članov društva iz območja občine Poljčane v PRETEKLEM LETU:	

3. PODATKI O ODGOVORNI OSEBI PREDLAGATELJA

Odgovorna oseba je pooblaščen podpisnik predlagatelja, ki bo podpisal pogodbo o dodelitvi sredstev in nosil odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi. Podatek mora biti ažuriran v registru AJPES.

Ime in priimek:
Funkcija:
Telefon /Mobilni telefon:
Elektronska pošta:

4. SODELOVANJE DRUŠTVA PRI ORGANIZACIJI OBČINSKE PRIREDITVE

Društvo je sodelovalo pri organizaciji občinske prireditve (obkrožite):

DA - NE

V kolikor ste obkrožili DA, navedite naziv in datum prireditve:

Društvo nima sedeža na območju občine Poljčane, ima pa pomembno vlogo na področju samooskrbe (obkrožite):

DA - NE

V kolikor ste obkrožili DA, opišite vašo vlogo na področju samooskrbe v občini Poljčane:

5. PROSTORI DELOVANJA DRUŠTVA

Društvo je lastnik prostorov v katerih deluje (obkrožite):

DA - NE

V kolikor ste obkrožili DA, priložite dokazilo o lastništvu.

V kolikor ste dokazilo o lastništvu predložili že v preteklem letu in v letu 2019 ni nastalo nikakršnih sprememb, dokazila ni potrebno prilagati.

Društvo ima prostore v katerih deluje v najemu ali uporabi in zanje plačuje funkcionalne stroške (obkrožite):

DA - NE

V kolikor ste obkrožili DA, priložite najemno pogodbo.

Žig

Podpis odgovorne osebe:

OBVEZNE priloge k obrazcu A:

- veljaven Statut društva (priložijo samo izvajalci, ki v preteklem letu niso kandidirali na razpis ali so v preteklem letu Statut spremenili),
- podpisan in potrjen seznam članov iz občine Poljčane s poravnano članarino za leto 2019 in **dokazila o plačilih članarine**,
- poročilo o izvedbi dejavnosti v preteklem letu,
- dokazila o namenski porabi sredstev javnega razpisa preteklega leta s finančnim poročilom.

OBRAZEC B - izjava izvajalca o izpolnjevanju pogojev

IZJAVA IZVAJALCA

Odgovorna oseba izvajalca:

(ime in priimek odgovorne osebe, navedba naziva in naslova izvajalca prijavljenega programa)

izjavljam:

- da sem se seznanil/-a z razpisnimi pogoji ter kriteriji in merili za ocenjevanje oz. vrednotenje prijav in prijavljam društvo na javni razpis na predpisanih obrazcih in v skladu z Razpisno dokumentacijo;
- da dejavnost opravljamo pretežno na neprofitni osnovi;
- da imamo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini ter ostalo dokumentacijo, ki jo določa Zakon o družtvih;
- imamo zagotovljene osnovne materialne, prostorske in kadrovske pogoje za izvajanje programa;
- da na dan prijave na javni razpis nimamo odprtih obveznosti do Občine Poljčane;
- da imamo organizacijske zmožnosti za izvedbo zastavljene dejavnosti;
- da delujemo na področju kmetijstva najmanj dvanajst mesecev;
- da imamo izpolnjene vse pogodbene obveze iz predhodnih pogodb z Občino Poljčane o sofinanciranju programov ali projektov;
- da dejavnost ali njen posamezni del, s katerim kandidiramo za sofinanciranje ni financirana ali sofinancirana iz katerekoli druge postavke proračuna Občine Poljčane;
- da jamčim za resničnost navedenih podatkov in verodostojnost predloženih dokumentov,
- da bomo v svojih promocijskih gradivih na primeren način predstavljali občino Poljčane;
- da dejavnosti, ki jih prijavljamo na razpis niso bile financirana ali sofinancirana iz drugih proračunskih virov;
- da dovoljujem uporabo in objavo podatkov o društvu, ki ga zastopam, ter formalnih podatkov o prijavljenem programu za namene vodenja razpisa in objave rezultatov razpisa na spletni strani Občine Poljčane, skladno s predpisi o dostopnosti informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov;
- da soglašam s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, za tekoče in preteklo leto s strani pooblaščenih oseb sofinancerja;
- s prijavo na ta javni razpis izvajalec soglašaja, da lahko Občina Poljčane osebne podatke katere bo pridobila od izvajalca, obdeluje za namene organizacije in izvedbe tega javnega razpisa, v skladu z veljavno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov in določili Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR) ter internimi akti občine. Več informacij o obdelavi vaših osebnih podatkov in o pravicah, ki iz nje izvirajo, si lahko preberete v Politiki varstva osebnih podatkov Občine Poljčane, objavljeni na: <https://www.poljcanes.si/obcina/varstvo-osebni-podatkov/> .

Datum

Žig

Podpis odgovorne osebe:

Obrazec C – 1**IZVEDENE DEJAVNOSTI** (po potrebi dodajte vrstice). Termin izvedbe se opredeli datumsko in ne velja opredeljeno kot primer: 5 x letno.**1. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE V PRETEKLEM LETU**

Z.š.	AKTIVNOSTI:	Termin izvedbe	Aktivnost (A, B, C, D, E) Vpišite črko	Št. točk * (Izpolni komisija)
	(A) Organizacija in izvedba seminarjev, predavanj, izobraževanj podmladka.			
	(B) Organizacija tečajev, izobraževanj s praktičnim prikazom.			
	(C) Organizacija in izvedba strokovno izobraževalne ekskurzije.			
	(D) Organizacija in izvedba strokovno izobraževalne ekskurzije skupaj z drugimi društvi.			
	(E) Izobraževanje članov društva pri strokovnih institucijah izven območja občine.			

Obvezne priloge k Obrazcu C – 1:

- **Organizacija strokovnega izobraževanja** se dokazuje z vabilom na izobraževanje in podpisano listo prisotnosti udeležencev izobraževanja.
Udeležba članov društva na izobraževanju se dokazuje s potrdilom o opravljenem izobraževanju ali s potrjeno prijavo o udeležbi izobraževanja

Obrazec C – 2**IZVEDENE DEJAVNOSTI** (po potrebi dodajte vrstice). Termin izvedbe se opredeli datumsko in ne velja opredeljeno kot primer: 5 x letno.**2. PROMOCIJSKA DEJAVNOST V PRETEKLEM LETU**

Z.š.	AKTIVNOSTI: (A) Izdaja promocijskega materiala (zgibanke, brošure) – minimalna naklada je dvakratno število članov (B) Izdaja tiskanega gradiva (knjiga, priročnik in temu podobno gradivo). (C) Ponatis tiskanega gradiva (D) Predstavitev društva in občine večji napovedani skupini ljudi (min 10 ljudi). (E) Aktivna internetna stran društva.	Termin izvedbe	Aktivnost (A, B, C, D, E) Vpišite črko	Št. točk * (Izpolni komisija)

Obrazec C – 3**IZVEDENE DEJAVNOSTI** (po potrebi dodajte vrstice). Termin izvedbe se opredeli datumsko in ne velja opredeljeno kot primer: 5 x letno**3. ORGANIZIRANJE IN IZVEDBA PRIREDITEV ALI TEKMOVANJ V PRETEKLEM LETU**

Pri **organizaciji in izvedbi prireditev ali tekmovanj** se točkovanje in upošteva samostojna prireditev, ki je organizirana v skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja to področje in je javljena lokalni skupnosti.

Z.š.	AKTIVNOSTI: (A) Organizacija samostojne prireditve. (B) Organizacija razstav, tekmovanj in ocenjevanj. (C) Sodelovanje društva na razstavah, sejnih ali prireditvah na območju občine Poljčane. (D) Sodelovanje društva na razstavah, sejnih ali prireditvah izven območja občine.	Termin izvedbe	Aktivnost (A, B, C, D) Vpišite črko	Št. točk * (Izpolni komisija)

Obvezne priloge k Obrazcu C – 3:

- **Organizacija samostojne prireditve*** se dokazuje z **javno objavljenim vabilom** (kot vabilo se šteje tudi objava v koledarju dogodkov) ali **potrjenim obrazcem o prijavi prireditve**.
- **Organizacija razstav, tekmovanj in ocenjevanj** se dokazuje z **javno objavljenim vabilom** (kot vabilo se šteje tudi objava v koledarju dogodkov). Upoštevajo in točkujejo se aktivnosti, ki so javljene lokalni skupnosti.
- **Sodelovanje na razstavi, sejmu in prireditvi** društvo dokazuje s **podpisanim in žigosanim potrdilom o sodelovanju** društva na razstavi, sejmu ali prireditvi, ki ga potrdi organizator prireditve. Iz potrdila mora biti nedvoumno razvidno število sodelovanj posameznega društva na posamezni razstavi, sejmu ali prireditvi.

**Javna prireditve je vsako organizirano zbiranje oseb zaradi izvajanja kulturne, športne, zabavne, izobraževalne, verske ali druge aktivnosti tako, da je udeležba brezpogojno ali pod določenimi pogoji dovoljena vsakomur.*

Obrazec C – 4**IZVEDENE DEJAVNOSTI** (po potrebi dodajte vrstice). Termin izvedbe se opredeli datumsko in ne velja opredeljeno kot primer: 5 x letno**4. ČISTILNE AKCIJE NA OBMOČJU OBČINE POLJČANE V PRETEKLEM LETU**

Z.š.	AKTIVNOSTI:	Termin izvedbe	Aktivnost (A, B) Vpišite črko	Št. točk * (Izpolni komisija)
	(A) Organizacija čistilne akcije okolja, ki zajema celotno območje občine (točkuje se največ ena akcija letno)			
	(B) Sodelovanje društva pri čistilni akciji okolja. (sodelovati mora najmanj 10 članov društva)			

Obvezne priloge k Obrazcu C – 4:

- **Organizacija čistilne akcija** se dokazuje z vabilom na akcijo (kot vabilo se šteje tudi objava v koledarju dogodkov). Upoštevale in točkovale se bodo čistilne akcije, za katere je Občina teden dni pred čistilno akcijo prejela pisno obvestilo o dogodku s strani organizatorja .
- **Sodelovanje pri čistilni akciji** se dokazuje s potrdilom organizatorja čistilne akciji o sodelovanju društva na čistilni akciji iz katerega mora biti razvidno število sodelujočih članov društva.

OBRAZEC D

NAZIV IN NASLOV VLAGATELJA:

.....
.....
.....
.....

NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS

**»JAVNI RAZPIS ZA SOFINACIRANJE
DEJAVNOSTI KMETIJSKIH DRUŠTEV 2020«**

OBČINA POLJČANE

BISTRISKA CESTA 65

2319 POLJČANE

Datum in čas prejema prijave na razpis: